

# 安徽工业大学

---

安工大秘〔2022〕6号

## 关于印发《安徽工业大学 学费清缴工作方案》的通知

各院（部），相关部门：

为进一步加强我校学生学费收缴管理，根据有关规定，特制定《安徽工业大学学费清缴工作方案》，经校长办公会研究同意，现予以印发，请遵照执行。

特此通知。



# 安徽工业大学学费清缴工作方案

为进一步加强学生收费管理，落实审计整改措施，清缴学生历年积欠学费，做到学费应收尽收，依据学校《安徽工业大学学费收缴管理办法》，结合实际制定本方案：

## 一、工作目标

坚持“强化责任、明确重点、分类施策、应收尽收”的原则，力争在校生学费缴费率达到 100%，学生缴费就学意识得到有效增强，建立健全毕业学生欠费催缴工作机制。

## 二、学费清缴范围和分类

清缴范围为学校学生收费管理系统显示的所有学生欠费数据。其中：1、在校生欠费 2092 人次，欠缴学费 12469574.99 元；2、毕业学生欠缴学费人数 3656 人次，欠缴学费 19053924.45 元。

## 三、学费清缴工作时间

学费清缴工作自 1 月 21 日开始，在校生学费清缴工作原则上 2 月 18 日结束，2 月 20 日开始毕业学生学费清缴工作。

## 四、学费清缴工作方案

### （一）动员部署阶段

2022 年 1 月 21 日前，学校召开动员布置会，学习传达上级及学校学费收缴有关政策和工作要求，部署学费清缴工作。

### （二）在校生清缴阶段

1 月 21 日至 2 月 18 日，重点清理在校生欠费，分三个步骤：

第一步，1月25日前，各培养单位核实财务处提供的学生欠费情况（包括学生状态、所在单位、欠费情况等）。财务处更新收费管理系统学生欠费信息，反馈至各单位及有关领导。

第二步，1月30日前，学工部、研工部按清缴起草催缴欠费通知模板，各培养单位及时填写并通知欠费学生及其家长。

第三步，2月18日，财务处提供最新的在校生欠费名单（亦可自行查询系统数据），各单位依据财务处提供的欠费名单暂缓欠费学生注册（学生因突发状况导致无法及时补缴的，应在开学前按照学校相关规定办理暂缓缴费手续）。

### （三）毕业生清缴阶段

2月20日开始，重点清理毕业生欠费。

第一步，2月底以前，各单位收集整理已毕业欠费学生信息，包括学生在校期间班主任、辅导员、指导教师及分管院领导等，研究制定催缴工作方案并落实工作责任。

第二步，3月初，各单位全面启动毕业学生欠费清缴工作，学校根据进展情况适时召开相关会议，交流研讨工作推进措施，研究制定有关政策，持续推动毕业生欠费清缴工作。

## 四、工作要求

1. 压实学费催缴责任。各培养单位是学生学费收缴管理的责任单位，应加强学生依法缴费和诚信教育，认真履行学生注册管理、学籍管理、选课管理等各项制度，督促学生按时缴费。

2. 畅通信息交流渠道。财务处要及时更新欠缴学费数据变动

情况，各培养单位要实时查询学费管理系统缴费数据，督促欠缴学生及时缴费。自2月8日起，财务处每周公布清缴情况。

3. 完善学生报到注册系统。信息化处牵头建立健全学校学生注册管理信息系统，要按照有关规定进一步整合学生缴费、选课、日常管理 etc 数据资源，实现数据实时对接。

4. 完善学费收缴奖惩机制。发规处、财务处、人事处等部门要进一步完善有关制度，将学生学费收缴情况与学院以及培养单位的年度考核、年底绩效奖励以及运行经费挂钩。

学费收入是学校教育事业经费的重要来源，对学校维持、运行、发展发挥着重要作用，各单位要提高政治站位，充分认识到学费清缴工作重要意义，坚持目标导向，坚定信心，坚忍不拔，努力做好学费清缴工作。